

REGULAMENT

Privind funcționarea activității academice pe baza SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

1. Scopul acestui regulament este de a descrie procedura de funcționare a activității didactice pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS).

2. ECTS este un sistem de gestiune a planurilor de învățământ și a traseelor individualizate de pregătire a studenților, asigurând o corectă dimensionare a volumului de muncă a studenților și o planificare explicită și realistă a obiectivelor instruirii. Implementarea ECTS vizează probleme de fond ale activității didactice, fiind nemijlocit legată de structurarea/restructurarea curriculum-ului universitar. Ea presupune proiectarea planurilor de învățământ pe baza sarcinilor studentului și este obligatorie pentru realizarea obiectivelor programelor de studii, formulate în termenii rezultatelor învățării și ai competențelor dobândite.

3. Transpunerea planurilor de învățământ în sistemul european al creditelor transferabile este parte integrantă a procesului de reorganizare a studiilor universitare pe trei cicluri succesive (licență, master și doctorat). Ea urmărește dezvoltarea unui învățământ centrat pe student și promovarea transferabilității creditelor de studii între facultățile aceleiași universități, între universitățile românești precum și între acestea și universitățile din alte Țări.

4. Creditele reprezintă o unitate de măsură convențională a volumului de muncă pe care studentul trebuie să o depună pentru a promova o anumită disciplină sau activitate, prevăzute în planul de învățământ. Cantitatea de muncă vizează: orele de prezență fizică la activitățile tutoriale, laboratoare, proiecte, lucrări practice, dar și orele de studiu individual necesar autoinstruirii, elaborării lucrărilor de verificare, studiilor de caz etc., esențiale pentru însușirea

cunostințelor și deprinderilor specifice, în vederea promovării disciplinei. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate. Poate fi luat în calcul timpul necesar documentării în cazul unor discipline noi, fără acoperire în cursuri sau lucrări de sinteză.

5. Creditele nu înlocuiesc evaluarea prin note și, în consecință, ele nu au drept scop măsurarea calității învățării.

6. Creditele nu evaluează volumul de muncă al cadrului didactic (titular de disciplină sau tutore), ci pe acela al studentului (achiziția de competențe).

7. Creditele sunt valori numerice alocate disciplinelor sau altor activități din planul de învățământ și sunt obținute integral de student prin promovarea disciplinelor/activităților respective, adică prin obținerea notei minime 5 sau a calificativului Admis.

8. Numărul de credite alocate unei discipline nu este divizibil și în consecință nu poate fi obținut în etape.

9. Calitatea pregătirii studentului este evidențiată de notele și calificativele obținute. Nu se vor stabili reguli care să ducă la interfețe între acordarea creditelor și evaluare prin note sau calificative.

10. Creditele, odată obținute, sunt definitive, se recunosc pe întreaga durată a scolarizării; recunoașterea lor nu este afectată de modificările programelor de studiu.

11. Creditele se pot obține și în avans și se pot reporta în semestrele următoare.

12. Obținerea creditelor obligatorii care asigură promovarea se poate amâna de la un an de studiu la altul în condițiile stabilite de prezentul regulament.

13. Studentul primește integral creditele alocate dacă promovează disciplina studiată. În cazul nepromovării formei finale de evaluare (examen sau colocviu), nu se acordă părți ale pachetului de credite, chiar dacă unele activități ale disciplinei (laborator, proiect, lucrări practice, lucrări de verificare etc.) au fost efectuate corespunzător.

CAPITOLUL 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 2.

În Universitatea „Athenaeum”, funcționarea activității didactice pe baza Sistemului European de Credite Transferabile se face respectând prevederile următoarelor documente:

- Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, completată cu O.U.G. nr. 78/2005;
- Legea nr. 480/2006 privind învățământul universitar privat;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006;
- H.G. nr. 916/2005 privind structurile instituțiilor de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu și a specializărilor din domeniile studiilor universitare de licență;
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea studiilor universitare de master;
- HG nr. 1175/9.09.2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 referitor la aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;

La elaborarea Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile s-au avut în vedere și recomandările formulate de Ministerul Educației și Cercetării, a modului de implementare în România a ECTS precum și Ghidul european al utilizatorului ECTS.

CAPITOLUL 3. DEFINIȚII, CONVENȚII ȘI INSTRUMENTE ȘI PRINCIPII GENERALE DE APLICARE ALE ECTS

Funcționarea activității didactice din Universitatea „Athenaeum” pe baza sistemului de credite transferabile se supune unei reglementări comune (stabilite de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) în conformitate cu Ghidul european al ECTS) bazate pe un set de definiții, convenții și instrumente, a cărui aplicare corectă este un element de evaluare pentru acreditarea oricărei instituții de învățământ superior.

Art. 3. Definiții

1. Creditele măsoară timpul de studiu necesar studentului standard pentru realizarea, la nivel mediu, a rezultatelor (obiectivelor) planificate la o disciplină sau un program de studiu.

2. Timpul de muncă este timpul necesar realizării tuturor activităților educaționale planificate ale studentului, incluzând frecventarea cursurilor, seminariilor, activităților de laborator, studiul individual, realizarea proiectelor, disertații, examene etc.

3. Studentul standard este studentul care a absolvit ciclul anterior de studii cu rezultate generale medii și imediat peste medie la disciplinele relevante pentru continuarea studiului.

4. Rezultatele învățării sunt un set de competențe, exprimând ceea ce va cunoaște, înțelege sau va putea să facă studentul după finalizarea programului de studiu respectiv. Ele sunt formulate de către cadrele didactice și precizează cerințele pentru alocarea creditelor.

Art. 4. Convenții

1. Convenția de alocare:

- unui an de studiu îi sunt alocate 60 de credite, câte 30 de credite pe semestru;
- primului ciclu de învățământ (licență) i se alocă, în funcție de durata acestuia, 180 sau 240 de credite, iar programului de studii masterale, 90/120 de credite;
- alocarea de credite are în vedere toate disciplinele din oferta educațională (obligatorii, opționale și facultative), inclusiv activitatea de proiectare și stagiile de practică;
- până la 10 credite se alocă pentru elaborarea și susținerea cu succes a lucrării de licență/disertației de master;
- creditele sunt alocate ca valori întregi.

2. Convenția studentului standard: studentul standard studiază 40 de ore pe săptămână; volumul anual de muncă recomandat în sistemul național este de 1500 ore (36-40 săptămâni), iar unui volum de muncă de 25 de ore i se alocă 1 credit.

3. Convenția de acordare: creditele alocate unei discipline se acordă integral studentului dacă este îndeplinită condiția promovării, adică obținerea unei note peste 5 la disciplina respectivă;

4. Convenția de publicitate: toate elementele care descriu planurile de învățământ și disciplinele, respectiv conținutul și obiectivele acestora, alocarea creditelor, metodele de instruire și cele de evaluare a rezultatelor sunt făcute publice, accesibile pe site-ul universității.

5. Convenția de transferabilitate: toate creditele obținute în instituții și în programe acreditate sunt recunoscute și potențial transferabile în alte instituții și programe, în măsura în care conținutul și finalitatea lor sunt relevante pentru programul curent. Încheierea unui acord/contract de studiu între părți după modelul ETCS are putere legală.

Art. 5. Instrumente

1. Pachetul informațional al universității.

Potrivit Ordinului MEC nr. 3617/16.03.2005, fiecare universitate este obligată să elaboreze un Pachet informațional care enumeră și descrie conținutul programelor de studii, al cursurilor sau modulelor, furnizând totodată informația de care are nevoie studentul pentru a decide dacă să studieze sau nu la o instituție anumită sau într-un program anumit. El trebuie conceput ca ghid de studii pentru studenți și în același timp ca modalitate de informare a partenerilor potențiali de cooperare inter-universitară. Scopul lui este deci să prezinte programele de studii într-un mod ușor de înțeles și de comparat pentru toți studenții și cadrele academice – locale și străine – și să pună la dispoziție informații sub aspect instituțional, academic și practic.

2. Regulamentul instituțional al sistemului de credite, care stabilește ansamblul regulilor privind funcționarea activității academice pe baza ECTS.

3. Contractul de studii: modelul local pentru programul curent angajat anual și modelul ECTS pentru perioade de studii în alte instituții de învățământ superior.

4. Foaia matricolă, Suplimentul de diplomă

CAPITOLUL 4. REGULI GENERALE DE APLICARE A ECTS ÎN ACTIVITATEA DIDACTICĂ A UNIVERSITĂȚII „ATHENAEUM”

Art. 6

1. Implementarea ECTS se face pe baza unei concepții unitare și coerente menite să asigure compatibilitatea între modurile de aplicare a acestui sistem la nivelul fiecărei facultăți a universității.

2. În acest scop, aplicarea și monitorizarea modului de aplicare a ECTS sunt asigurate:

- la nivelul universității, de către prorectorul cu probleme de învățământ

- la nivelul facultăților, de către un coordonator care are și atribuția de consiliere a studenților în alegerea traseelor de studii prin valorificarea optimă a conținutului informativ al Ghidului de studii.

3. Alocarea creditelor pe discipline/unități de curs se realizează pe baza criteriului unic al volumului de muncă necesar studentului standard (mediu) pentru însusirea cunoștințelor și dobândirea competențelor aferente fiecărei discipline/unități de curs.

4. Nu sunt luate în considerare alte criterii precum importanța disciplinei, prestigiul profesorului sau alte considerente de acest gen.
5. Volumul de muncă al studentului include efortul său total de pregătire, incluzând participarea la cursuri/seminarii, nu trebuie confundat cu, sau redus la numărul de ore teoretice de predare propriu-zisă. El include și activități de laborator, studiul individual, proiecte, disertații, examene etc. Numărul orelor de predare definește sarcina didactică a profesorului, și nu a studentului. Același număr de ore de predare/seminarizare poate necesita un volum de muncă diferit pentru student.
6. Alocarea creditelor pe fiecare disciplină/unitate de curs trebuie să se facă în funcție de:
 - numărul orelor de curs/seminar prevăzute pentru disciplina respectivă;
 - ponderea activităților de studiu individual: studierea bibliografiei, pregătirea seminariilor/orelor de laborator, efectuarea unor teme de casă, redactarea de referate și lucrări, rapoarte de cercetare etc.
7. Creditele trebuie alocate de așa manieră încât să reflecte volumul de muncă necesar pentru realizarea obiectivelor specifice ale fiecărei facultăți/fiecărui program de studiu. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu un număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale facultăților din universitate, depinzând de funcția disciplinei respective: de formare fundamentală, de specialitate sau complementară.

CAPITOLUL 5. APLICAREA ECTS LA ELABORAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art. 7

1. Semestrul ca unitate de bază în elaborarea planurilor de învățământ ale facultăților Universității „Athenaeum” va avea structura definită în conformitate cu specificul fiecărei facultăți și domeniu și cu standardele specifice de evaluare academică în domeniul fundamental respectiv.
2. Disciplinele incluse în planul de învățământ sunt împărțite în următoarele categorii, în funcție de obligativitatea studierii și a promovării lor:
 - a) discipline obligatorii – fac parte din obligațiile impuse în planul de învățământ, studierea și promovarea lor fiind obligatorii;

b) discipline opționale – fac parte din obligațiile impuse în planul de învățământ, sub forma unui modul/pachet din care studentul alege o disciplină. Odată făcută alegerea pentru studierea respectivei discipline, promovarea ei este obligatorie.

c) discipline facultative – sunt în afara obligațiilor impuse în planul de învățământ, studierea și promovarea lor fiind facultative (voluntare).

3. Numărul de 30 credite corespunzătoare unui semestru sunt alocate disciplinelor/cursurilor obligatorii și opționale plus practicii de specialitate. Disciplina “Practica de specialitate” este creditată cu 2 credite, respectiv, cu 3, în funcție de durata stagiului de practică (2 sau 3 săptămâni).

4. Sunt creditate în mod suplimentar:

a. examenul de licență și disertație: în mod uzual cu 10 credite, cu excepția unei alte valori impuse prin standardele specifice de evaluare academică în domeniul fundamental respectiv.

b. disciplinele facultative:

- Disciplinele facultative studiate și promovate de către un student, împreună cu notele obținute și creditele acumulate la aceste discipline sunt consemnate în Foaia matricolă și în Suplimentul la diplomă.

- Creditele acumulate la aceste discipline nu pot fi utilizate pentru îndeplinirea condiției de absolvire a specializării.

5. Modul de alocare a creditelor pentru disciplinele opționale:

a) Disciplinele opționale incluse într-un modul sau pachet (din care studentul alege o disciplină/două discipline) trebuie să fie creditate cu același număr de credite, implicând că aceste discipline trebuie să aibă același grad de dificultate și importanță.

b) Modulele, sau pachetele de discipline opționale aparținând unui grup (din care studentul alege integral un modul sau pachet) trebuie să aibă alocate același număr total de credite – implicând că aceste module/pachete trebuie să fie echivalente ca dificultate și importanță.

6. Toate cele trei categorii de discipline (obligatorii, opționale și facultative), împreună cu notele obținute și creditele acumulate, vor fi înscrise în Foaia matricolă și în Suplimentul la diplomă al fiecărui absolvent.

Art. 8

1. Elaborarea planurilor de învățământ este atribuția unei comisii desemnate la nivelul fiecărei facultăți. Comisia, alcătuită din 3-4 cadre didactice, stabilește o structură provizorie a Planului de învățământ, precizând disciplinele studiate în fiecare semestru și extinderile acestora (numărul orelor de activități didactice – curs, seminar, lucrări practice, proiect etc.).
2. Cadrele didactice (titulare ale disciplinelor incluse în planul de învățământ) întocmesc o primă formă a programelor analitice și a fișelor disciplinelor propuse în Planul de învățământ, fiecare fișă a disciplinei cuprinzând estimarea timpului total care trebuie alocat pe parcursul unui semestru studiului individual la disciplina respectivă.
3. Programele analitice și fișele disciplinelor sunt analizate de Comisia care a elaborat structura provizorie a Planului de învățământ. Scopul acestei analize este să estimeze timpul semestrial total care trebuie alocat pentru pregătirea studentului la disciplinele prevăzute în structura curriculară. Timpul semestrial total = timpul alocat activităților didactice + timpul de studiu individual. Un plan de învățământ adecvat, realist, în măsură să evite atât programele supraîncărcate, cât și cele excesiv de simple și neantrenante, presupune un timp total de pregătire semestrială de 750 ore.
4. Cunoscând că unui semestru îi sunt alocate 30 credite rezultă că valoarea unui credit rezultă prin împărțirea numărului total de ore semestrial la numărul de credite alocat unui semestru. Adică, $750 : 30 = 25$ ore. Valoarea timpului de pregătire pentru 1 credit (respectiv, 25 ore) trebuie să fie unică pentru elaborarea planurilor de învățământ ale aceluiași domeniu. 1 credit corespunde unui volum de muncă intelectuală pentru student echivalent cu circa 25 de ore, în care sunt incluse atât orele de curs, seminar, sau laborator, cât și orele de muncă independentă a studentului.
5. Elaborarea planurilor de învățământ pe baza ECTS implică o descentralizare curriculară, asigurând o mai mare flexibilitate și un parcurs individualizat al programului de studii. Aceasta presupune o corelare optimă a disciplinelor obligatorii cu cele opționale și facultative, asociate aspirațiilor, intereselor personale ale studenților și contextului educațional specific.
6. Implementarea efectivă a ECTS este de competența fiecărei facultăți, care decide asupra structurii planului ei de învățământ și a modului în care se alocă creditele pentru disciplinele prevăzute în planul respectiv.

CAPITOLUL 6. PROMOVAREA STUDENȚILOR PRIN APLICAREA ECTS

Art. 9

1. Acumularea de către student a creditelor aferente unei discipline este condiționată de cerința promovabilității acelei discipline. Aceasta înseamnă obținerea notei 5 sau mai mari decât 5 la forma de evaluare (examen, colocviu, verificare pe parcursul semestrului etc) prevăzută pentru disciplina respectivă în planul de învățământ al specializării pe care o urmează.

Art. 10

Studentii ciclurilor de învățământ (licență) cu durata de 3 ani (180 de credite) pot accede în anii următori de studiu pe baza respectării următoarelor reguli:

1. Pentru anul I de studii se vor aplica următoarele prevederi:

a) promovează anul I de studii studentul care a acumulat cele 60 credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anul I în planul de învățământ;

b) poate fi admis în anul II, fără a fi promovat anul I, studentul care a acumulat un număr de credite cuprins între 40 și 60 la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anul I în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului I de studii este amânată pentru anul II de studii, studentul plătește în anul II taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anul I;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscrisă, fără concurs de admitere, în anul I, în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior; în foaia sa matricolă se va specifica “repetent”.

2. Pentru anul II de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul II de studii studentul care a acumulat cele 120 credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I și II în planul de învățământ;

b) poate fi admis în anul III, fără a fi promovat anul II, studentul care a acumulat un număr de credite cuprins între 90 și 120 la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I și II în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului II de studii este amânată pentru anul III de studii, studentul plătește în anul III taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anii I și II

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul II, în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior; în foaia sa matricolă se va specifica “repetent”.

3. Pentru anul III de studii (terminal) trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul III de studii studentul care a acumulat cele 180 credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I, II și III în planul de învățământ;

b) obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului III de studii se poate realiza pe parcursul anului, în sesiunile organizate la Universitate;

c) studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul la o continuare a perioadei de scolarizare în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

d) este absolvent al specializării studentul care a acumulat cele 180 credite prin promovarea celor trei ani de studii și a celor două probe ale examenului de licență.

Art. 11

Studentii ciclurilor de masterat cu durata de 1,5 sau 2 ani (90 sau 120 de credite) pot accede în anul următor de studiu pe baza respectării următoarelor reguli:

a) promovează anul I de studii studentul care a acumulat cele 60 credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anul I în planul de învățământ;

b) poate fi admis în anul II, fără a fi promovat anul I, studentul care a acumulat un număr de credite cuprins între 30 și 60 la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anul I în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului I de studii este amânată pentru anul II de studii, studentul plătește în anul II taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anul I;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscrisă, fără concurs de admitere, în anul I, în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior; în foaia sa matricolă se va specifica “repetent”.

2. Pentru anul II de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul II de studii studentul care a acumulat cele 90 sau 120 credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I și II în planul de învățământ;

- b) obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului II de studii se poate realiza pe parcursul anului, în sesiunile organizate la Universitate;
- c) studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul la o continuare a perioadei de scolarizare în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;
- d) este absolvent al specializării masterandul care a acumulat cele 90 sau 120 credite prin promovarea celor 1,5 sau 2 ani de studii și a acumulat creditelor acordate pentru promovarea examenului de dizertație.

Prezentul Regulament a fost completat și aprobat în sesiunea de Senat din 30 ianuarie 2006, dată la care intră în vigoare.

RECTOR,

Prof.univ.dr. EMILIA VASILE